

吳鳳科技大學進修部夜間班班級幹部暨學生會代表座談會會議紀錄

會議名稱：111 學年度第 1 學期第 1 次班級幹部暨學生會代表座談會（班長、副班長、學生會代表）

時間：111 年 09 月 30 日（星期五）晚上 6 時 30 分

地點：生有樓 SA104

主席：進修推廣部周峰進主任

出席人員：教務組許富翔組長、學務組蔡明燕組長

進修部夜間班各班班長、副班長、學生會相關幹部（如簽到表）

未出席：四技觀管 2A 王珮樺學生副會長、四技觀管 2A 黃柏樺總務組組長、
四技行流 4A 何玉婷副班長

壹、主席致詞：略

貳、報告事項：

報告案一：進修推廣部教務組

案由：111 學年度第 1 學期進修推廣部教務組業務報告。

說明：教務組相關業務說明如附件一(P.3)。

決定：洽悉。

報告案二：進修推廣部學務組

案由：111 學年度第 1 學期進修推廣部學務組業務報告。

說明：學務組相關業務說明如附件二(P.4)。

決定：洽悉。

報告案三：進修部夜間班學生會總務組

案由：110 學年度第 2 學期進修部夜間班學生會費收支使用情形提請報告。

說明：110 學年度第 2 學期進修部夜間班學生會費結算表如附件三(P.11)。

決定：洽悉。

報告案四：進修部夜間班學生會活動組

案由：110 學年度第 2 學期舉辦活動檢討報告案，提請報告。

說明：110 學年度第 2 學期藝文活動已圓滿完成，請同學針對活動辦理項目或內容提出改善，作為日後參考。

決定：洽悉。

參、提案討論

提案一：進修部學生會活動組

案由：111 學年度第 1 學期進修部夜間班迎新活動案，提請討論。

說明：1.活動預定日期：111 年 11 月 02 日（星期三）晚上 6 點 20 分至 9 點 00 分。

2.預計以精緻餐盒、摸彩、卡拉OK等方式進行。

3.本活動企劃書及經費預算規畫表如附件四(P.12)

決 議：照案通過。

提 案 二：進修部夜間班學生會總務組

案 由：111 學年度第 1 學期進修部夜間班學生會經費使用規劃案，提請討論。

說 明：本學期經費使用規畫表如附件五(P.17)。

決 議：照案通過。

肆、臨時動議：無。

伍、意見交流：無。

陸、散會：晚上 8 時 0 分。

附件一

項次	請協助向班上同學宣達事項	洽詢單位 (分機)
1	學校重要訊息都經由學校 Mail 系統以及發放至生有樓 SA105 班級信箱通知，請同學隨時收信，並請副班長每日至 SA105 檢查班級信箱是否有新通知，以免影響同學及自身權益。(http://mail.wfu.edu.tw/)(2-4 年級)；新生使用雲端入口平台(學校首頁→左下角)	進修推廣部
2	學生證加蓋註冊章事宜： 請持「學時學分費收據」及「學生證」至進修推廣部夜間班窗口辦理。	教務組 21313 21342
3	學分認可申請書： 網路加退選作業時間已結束，如有跨部(日間部)、跨學制、跨系選課且尚未繳交「學分認可申請書」之同學，請儘速繳交至進修推廣部。	教務組 21313 21342
4	學生選課確認單： 加退選後「學生選課確認單」將於 10 月 12 日(星期三)發放至各班，請同學務必於收到後仔細檢查所修課程之【科目名稱】、【總學分】、【總時數】，確認無誤後於簽名欄處簽名，統一由班長轉交導師覆核，並於 10 月 20 日(星期三)前送回進修推廣部。	教務組 21313 21342
5	上課時間、地點(教室)變更： 課程如果需要長期變更上課教室、時間者，請至進修推廣部填寫課程異動申請單申請。截止日：111 年 10 月 14 日(星期五)	教務組 21313 21342
6	轉系申請： 111 年 10 月 11 日~10 月 28 日下午 21:00 止開放轉系申請，有意願的同學可至進修推廣部窗口領取轉系申請單，或自行上網下載。	教務組 21313 21342
7	學籍資料檢查： 同學請自行登入學生校務行政系統檢視個人學籍資料是否正確，個人通訊地址及聯絡電話有誤，可直接於網上修改，若姓名更改或戶籍地址更新等請至進修推廣部填寫學籍異動申請表申請。	教務組 21313 21342
8	申請匯撥方式入帳： 1.為使辦理課程加退選、申請弱勢助學金和辦理學雜費減免等同學能够儘快取得退費款項，以上同學可申請匯撥方式入帳，請有需要的同學填妥學生銀行帳戶資料表，由班代收齊資料後，繳回進修推廣部夜間班。 2.辦理就學貸款的課程加退選退費同學，依教育部規定，退款金額將繳回同學貸款帳戶，不再辦理退費。	教務組 21313 21342
9	加退選後補繳學時學分費： 加選課程之繳費通知單待選課確認單收齊後，再統一發至班上。請同學收到繳費單後，於 111 年 12 月 4 日(星期日)前繳清加選費用，逾期未繳者，將由進修推廣部通知同學後，退還其所加選課程。	教務組 21313 21342
10	課程停修： 欲辦理「停修」之同學請於 111 年 11 月 28 日(星期一)至 12 月 2 日(星期五)至進修推廣部領取「進修部學生辦理停修申請表」(或自行下載)，申請表請於 111 年 12 月 2 日(星期五)前交給任課教師簽章後繳回進修推廣部；以利該課程所屬系(科)主任審核，逾期恕不受理申請。	教務組 21313 21342

附件二

項次	請協助向班上同學宣達事項	洽詢單位 (分機)
1	為有效做好校園防疫，維護教職員工生健康，開學防疫新措施： 1. 持續落實防疫新生活措施：每日上課前，在家自主測量體溫，若有體溫異常者，應自主健康管理，請假在家休息或就醫，並主動上網回報 (https://reurl.cc/ZOGZWV) 或由知悉者通報身心健康中心進行後續追蹤關懷。 2. 進入校園請全面戴口罩：若遇臨時發生咳嗽、流鼻水、發燒...等疾病需求，可到進修推廣部辦公室領用口罩。 3. 校門口及各大樓人口出入密集處設置「自動測溫酒精噴霧機」，進入大樓前需先配合量測體溫及消毒雙手。 4. 教育部 111 學年度第 1 學期大專校院開學防疫措施重點公告 (1). 確診或快篩陽性：7 天居家照護，期滿無症狀可入班上課。 (2). 與確診者（及快篩陽性個案）摘下口罩共同活動 <u>15 分鐘以上</u>之人員，<u>快篩陰性</u>無症狀可上課，如有症狀應儘速就醫。 (3). 與確診者（及快篩陽性個案）全程佩戴口罩共同活動之人員，進行自我健康監測。 (4). 教育部<u>公費快篩試劑發放原則</u>：教職員工在校期間，因公務、自主防疫期滿後返校或有接觸快篩陽性個案者，以及學生在校期間，出現身體不適或有呼吸道症狀，或因公務代表學校參加校外各項比賽或活動，可以實際需求向學校學務處身心健康中心衛保組提出申請，由學校提供每次 1 人 1 劑快篩試劑，若仍有不足情況可依實際使用需求再向學校提出申請。	學務組 21312
2	為維護同學人身安全，公告校園安全地圖、校外安全地圖及校園周邊巡查熱點彙整表（附件二 A），並請務必配合下列事項： 1. 通學(勤)時多運用校內、外安全地圖，上學勿單獨太早到校，放學不要太晚離開校園，務必儘量結伴同行或由家人陪同，絕不行經漆黑小巷或人煙罕至的地方及進出危險場所。 2. 同學應配合學校作息時間，課餘時避免單獨留在教室，不單獨上廁所，避免單獨到校園偏僻的死角，確保自身安全。 3. 在校遇陌生人或可疑人物，應立即通知校安中心(05-2260135)或師長。 4. 遇陌生人問路，可熱心告知，但不必親自引導前往，應隨時注意自身安全，切勿聽信他人的要求，交金錢或隨同離校。 5. 在校外發現陌生人跟隨，應快速跑至較多人的地方或周邊最近愛心(便利)商店，並大聲喊叫，吸引其他人的注意，尋求協助。	學務組 21312
3	為了協助家境突遭變故之學生能順利完成學業，本校及教育部設有急難慰助學金，必要時請於事故發生二週內備妥相關證件洽進修推廣部學務組申請。	學務組 21312

4	學期已過三分之一，部分同學出缺席狀況不佳，若請假及曠課時數達上課總時數三分之一，即將達勒令休學與退學條件，請同學務必以功課為重，按時上、下課，正常作息。 1. 依據本校「學生學籍規則」第四十條第三項之規定： 學生全學期曠課達四十五小時，應予退學。 2. 依據本校「學生學籍規則」第三十五條第一項之規定： 學生自上課之日始，其缺曠課時數達學期修課總時數三分之一，應予休學。 3. 依據本校「學生學籍規則」第四十條第七項之規定： 學生學業成績不及格科目之學分數，連續兩學期達該學期修習總學分數三分之二者，應予退學。	學務組 21312
5	111 學年度第 1 學期學雜費減免將於 10 月 18 日（星期二）截止（身心障礙類減免已於 09 月 30 日（星期五）截止），請同學儘早至進修推廣部學務組提出申請，申請資格如下： 1. 家長或學生本人持有身心障礙手冊 2. 學生持有鑑定證明而未領有身心障礙手冊者 3. 家長為現役軍人 4. 學生為軍公教遺族子女 5. 具備原住民身分 6. 特殊境遇家庭子女或孫子女 7. 持有（中）低收入戶證明者	學務組 21312
6	111 學年度「大專弱勢助學計畫」（家庭年收入 70 萬以下）將於 10 月 20 日（星期四）截止，請符合資格同學儘快將資料及表單繳至學務組，逾時恕不受理。	學務組 21312
7	111 學年度「學生校外住宿租金補貼」將於 10 月 20 日（星期四）截止，請申請之同學儘快將資料及表單繳至進修推廣部學務組提出申請，逾時恕不受理。 1. 申請資格：中低收入與大專弱勢學生助學計畫助學金資助資格學生。 2. 檢附資料：申請書、租賃契約書影本（租約影本全部）、建物第二類謄本、中低收入戶證明或 3 個月內戶籍謄本。 3. 補助金額：每學期補助至多 6 個月。	學務組 21312
8	同學有事無法到校上課時，請依規定（一週內）完成請假手續。 「線上請假系統」：請轉知同學，如有需要請假需至校務行政系統「21 學務處管理」 「學生線上請假系統」「2101（進修部）學生請假」提出申請。	學務組 21312
9	禁菸宣達：大專校園、室內、屋簷下、室外（非指定吸菸區）全面禁菸。 本校為逐步落實無菸害校園，暫於各大樓側面設置吸菸區，如下所列： 1. 生有樓西側 B1 銜接花明樓廣場。 2. 花明樓 B 棟 1 樓西側廣場-靠旭光中心。	學務組 21312
10	目前已全面管制校園進出車輛，請尚未申請汽、機車停車證的學生，儘速至進修部學務組窗口辦理。 1. 申請地點：進修推廣部學務組窗口（生有樓一樓）。 2. 申請資料：請備妥欲申請之汽車、機車車牌號碼及費用。 3. 車證費用：汽車 800 元；重型機車 300 元；機車 100 元。（一學年） ※如無申請車證需臨時停車者，進入方式如下： 機車：於警衛室辦理臨時停車手續，程序為押證件並留電話➡繳費➡領取號碼牌及臨時停車卡➡刷卡感應進、出機車停車場（收費標準如下表）➡離校時	學務組 21312

	將臨時停車卡繳回警衛室並取回所押證件。 汽車：取 RFID 圓卡入校➡離校時先至繳費機繳費➡在指定時間內（15 分鐘）離校，逾時需再補繳費再行離校（收費標準如下表）。) <table><tr><th>項次</th><th>30 分內</th><th>31 分~1 小時</th><th>1~2 小時</th><th>2~3 小時</th><th>3~4 小時</th><th>4 小時以上</th></tr><tr><td>汽車</td><td>0</td><td>10</td><td>20</td><td>30</td><td>40</td><td>50</td></tr><tr><td>大型重型機車</td><td colspan="6">20</td></tr><tr><td>機車</td><td colspan="6">10</td></tr><tr><td colspan="7">各式車輛停放一天以上，依日數計收停車費。</td></tr></table> ■ 汽、機車請按規定停放，汽車請貼上停車證；貴重物品請隨身攜帶，勿留置車內或後車箱，以免引起小偷注意，造成財物損失。 ■ 除機車棚停放區外，校園內嚴禁機車進入或停放，違者開單上鎖。 ■ 機車及大型重型機車一律停往桃花停車場內，機車道嚴禁停車，避免阻礙消防救護造成公共危險問題，花明樓前廣場及通往旭光中心之道路禁止停車，殘障車位請勿佔用。	項次	30 分內	31 分~1 小時	1~2 小時	2~3 小時	3~4 小時	4 小時以上	汽車	0	10	20	30	40	50	大型重型機車	20						機車	10						各式車輛停放一天以上，依日數計收停車費。							
項次	30 分內	31 分~1 小時	1~2 小時	2~3 小時	3~4 小時	4 小時以上																															
汽車	0	10	20	30	40	50																															
大型重型機車	20																																				
機車	10																																				
各式車輛停放一天以上，依日數計收停車費。																																					
11	學務處身心健康中心簡介（花明樓 2 樓提款機旁） 服務內容：自我了解、生涯規劃、感情交友、人際關係、課業學習、性騷擾與性侵害、家庭與親子關係。您可以在開放時間內，選擇以下最適合您的服務型態，身心健康中心將給予您最大的協助與支持。 服務型態：個別諮商、團體諮商、信件諮商、電話諮詢、心理測驗、班級座談、圖書雜誌借閱、談心經驗分享 服務時間：日間：週一至週五 08：00～17：10（中午不休息）。 夜間：週一至週五 18：00～21：00（W 一資教/W 二～五諮輔）。 假日：單週六下午 12：00～16：00（資源教室）。 位置：花明樓 2F（地面樓層）TA205 服務電話：05-2267125 轉 24141~9	學務組 21312 身心 健康中心 24141~9																																			
12	本學期預定活動：請詳 111 學年度第 1 學期夜間班行事曆（附件二 B） 1. 班級幹部領導知能研習：111 年 10 月 06 日 2. 新生體檢：111 年 10 月 23～25 日 3. 班級幹部暨學生會代表座談會（第二次）：111 年 10 月 26 日 4. 迎新晚會：111 年 11 月 2 日 5. 智慧財產權宣導活動：111 年 11 月 1 日至 11 月 30 日 6. 健康與保健常識宣導講座：111 年 11 月 29 日 7. 班級幹部暨學生會代表座談會（第三次）：111 年 12 月 7 日	學務組 21312																																			
13	副班長請記得於每日第一節上課前至生有樓一樓 SA105 教室拿取各項通知，並將通知公告周知或轉交該位同學。如副班長請假或開會，請另覓代理人，以免延誤作業。	學務組 21312																																			
14	上課期間欲領取上課用具（粉筆、板擦、白板筆），請學藝股長至進修推廣部學務組櫃台填單領取。	學務組 21312																																			
15	上課期間班上如有桌椅、電燈等設備損壞需修繕者，請總務股長至進修推廣部學務組櫃台填單申請修繕（電燈請註明位置以利總務處處理）。	學務組 21312																																			

附件二 A

吳鳳科技大學校園周邊巡查熱點彙整表

校 名	類別	熱點 (地點)	地點 (詳細地址, 至少寫到「巷」)	時段	危險程度			評估巡邏方式
					強	中	弱	
吳鳳科技大學	易滋事場所	大門口	嘉義縣民雄鄉建國路二段 117 號	1200-1400	v			設置巡邏箱
吳鳳科技大學	路線昏暗	阿麗雞肉飯巷道	嘉義縣民雄鄉建國路二段 151 巷	1600-1800		v		警方巡邏線
吳鳳科技大學	路線昏暗	旭光中心後方通往文隆村道路	嘉義縣民雄鄉文隆村山脚 1 之 371 號	1600-1800		v		警方巡邏線
吳鳳科技大學	吸菸、異常人士出沒	宿舍旁 Ok 商店後門	嘉義縣民雄鄉建國路二段 117 號	1100-1400			v	學校自行巡邏
吳鳳科技大學	易滋事場所、飲酒及異常人士出沒	7-11 便利商店旁、公車站旁	嘉義縣民雄鄉雙福村建國路二段 142 號-146 號	1600-1800		v		警方巡邏線
吳鳳科技大學	疑似藥物濫用	民雄演藝廳、森林公園暨建國路中油加油站周邊店家	嘉義縣民雄鄉建國路 2 段 265 號	1000-1200		v		警方巡邏線
吳鳳科技大學	疑似藥物濫用	民雄麥當勞周邊商店、安安電競場	嘉義縣民雄鄉建國路一段 18 號	1000-1200		v		校外聯巡重點
吳鳳科技大學	疑似藥物濫用	本校大門周邊 7-11 便利商店、撞球場	嘉義縣民雄鄉文隆村建國路二段 97-117 號	1000-1200		v		警方巡邏線





附件二 B

吳鳳科技大學進修推廣部(夜間班)111 學年度第 1 學期行事曆

111 年 3 月 21 日行政會議通過

週次	月份	星期							重 要 行 事
		一	二	三	四	五	六	日	
	八月	1	2	3	4	5	6	7	25 轉學生註冊(四技夜間班)
		8	9	10	11	12	13	14	
		15	16	17	18	19	20	21	
		22	23	24	25	26	27	28	
		29	30	31					
	九月				1	2	3	4	5 進修部單招放榜；8 進修部(四技夜間班、二技、二專假日班)註冊、學生事務會議、期初導師會議、就學貸款單交回截止日 9 中秋補假；10 中秋節；10~11 宿舍進住 12 開學(正式上課)[四技夜間班]、大專弱勢助學申請、中低和低收入戶住宿優惠申請；12~14 新生始業輔導；13 性別平等與生命教育講座；14 交通安全宣導講座 26 中低和低收入戶住宿優惠申請截止日；28 班級幹部座談會；30 身心障礙學雜費減免申請截止日
		5	6	7	8	9	10	11	
1		12	13	14	15	16	17	18	
2		19	20	21	22	23	24	25	
3		26	27	28	29	30			
							1	2	
4		3	4	5	6	7	8	9	
5		10	11	12	13	14	15	16	
6	十月	17	18	19	20	21	22	23	12 成績更改申請截止日；18 學雜費減免申請截止日；21 大專弱勢助學金申請截止日；23 休(退)學學雜費退費 2/3 截止日、新生體檢 26 班級幹部座談會
7		24	25	26	27	28	29	30	
8		31							
9	十一月		1	2	3	4	5	6	1~30 智慧財產權宣導；2 迎新晚會 7~11 期中考試週 11/28~12/2 辦理課程停修申請 29 健康與保健常識宣導講座
10		7	8	9	10	11	12	13	
11		14	15	16	17	18	19	20	
12		21	22	23	24	25	26	27	
13	十二月	28	29	30					7 班級幹部座談會 4 休(退)學學雜費退費 1/3 截止日
14					1	2	3	4	
15		5	6	7	8	9	10	11	
16		12	13	14	15	16	17	18	
17	一月	19	20	21	22	23	24	25	1 中華民國開國紀念日放假(適逢週日，1/2 補假) 2 中華民國開國紀念日補假 9~13 期末考試週 14~16 宿舍離宿；17 學生獎懲委員會 18 期末導師會議、繳交學期成績 1/20-1/27 春節假期
18		26	27	28	29	30	31		
								1	
		2	3	4	5	6	7	8	
		9	10	11	12	13	14	15	
	一月	16	17	18	19	調整 20	除夕 21	春節 22	14~16 宿舍離宿；17 學生獎懲委員會 18 期末導師會議、繳交學期成績 1/20-1/27 春節假期
		春節 23	春節 24	春節 25	春節 26	春節 27	28	29	
		30	31						

附件三

110 學年度第 2 學期進修部夜間班學生會經費結算表

編號	項目	日期	費用	備註
1	110 學年度第 1 學期 學生會費結餘	110.08.01~111.01.31	\$77,540	
2	110 學年度第 2 學期 學生會費收入	111.02.01~111.05.12	\$32,200	200 元 x161 人
總計：			\$109,740	

編號	項目	日期	學校補助	學生會費支出	備註
1	性別平等與生命教育 講座	111.03.10	\$4,200		
2	交通安全宣導講座	111.03.15	\$4,200		
3	班級幹部暨學生會代 表座談會 2 次	111.03.23、05.18	\$6,600		
4	智慧財產權宣導活動	111.04.11~ 111.05.09	\$4,000		
5	送舊活動	111.04.13	\$20,000	\$59,980	
6	職涯講座	111.05.03	\$4,200		
7	幹部領導知能研習	111.05.05	\$8,500		
8	藝文活動	111.05.12	\$12,000		
9	補助繳交會費畢業生 團體照沖洗費用	111.05		\$1,680	80 元 x21 人
小計：			\$63,700	\$61,660	
本學期總支出：				\$125,360	
學生會費結餘：				\$48,080	

吳鳳科技大學 111 學年度進修部夜間班 迎新晚會企劃書



主辦單位：111 級進修部夜間班學生會

指導單位：進修推廣部學務組

活動日期：111 年 11 月 02 日（星期三）

活動時間：18：20～21：00

活動地點：生有樓地下 1 樓

壹、活動主旨：

迎新晚會是傳遞熱情、愛與希望的活動，期盼藉此建立進修部師生互動與關懷，讓學校師生更團結也讓社區更和諧。

貳、主辦單位：

111 級進修部夜間班學生會

參、指導單位：

進修推廣部學務組

肆、活動時間：

111 年 11 月 02 日（星期三）晚上 6:20~9:00

伍、活動地點：

生有樓地下 1 樓

陸、活動對象：

吳鳳科技大學進修部夜間班全體教職員生

柒、活動方式：

活動將準備精緻餐盒，搭配摸彩及有版權卡拉 OK 系統讓師生能一起同樂。

捌、活動安全計畫：

- 一、**舞台安全**：為控管舞台人員安全及表演者的安全，將安排工作人員在活動期間進行安全控管的工作。
- 二、**醫護措施**：請衛保組配合留守醫務人員，以及申請急救社在活動場邊架設急救站，以防有任何意外發生。
- 三、**活動前**：活動人員確保舞台前無任何舞台架設工具或是任何導致人員受傷之物品。

四、活動狀況及緊急應變措施：

- (1)活動應立即終止，工作人員應迅速疏散人群及檢查是否有人員受傷。
- (2)如有人員受傷，急救社人員立即進行初步急救,並立即撥打 119 將傷者送醫。

玖、宣傳方式：

活動海報：將活動海報黏貼於課指組、各大公佈欄、校園進出口、停車場、學生宿舍、餐廳等各人口流量密集之處。

拾、活動效益：

除歡喜迎接新生之外，並藉機會展現本校充滿青春活力與熱情洋溢的一面。

拾壹、活動內容與流程：

時間	內容	負責人員	地點
13:30~17:00	場地佈置	全體學生會幹部	生有樓地下一樓
17:00~18:00	行前叮嚀 最後檢視	學生會長 學生會副會長	生有樓地下一樓
18:00~18:30	入場	公關組長	生有樓地下一樓
18:30~21:00	晚會開始 (歌唱 KTV、抽獎)	活動組長	生有樓地下一樓
21:00~	場地整理	全體學生會幹部	生有樓地下一樓

拾貳、各組工作說明：

一、指導單位：吳鳳科技大學進修推廣部學務組長暨進修部夜間班學生會指導老師 蔡明燕

二、總召集人：學生會會長 汪莉如

- 1、負責本次活動籌備小組的成立與人員的召集
- 2、活動統籌規劃及整體設計

三、副召集人：學生會副會長 王珮樺

- 1、確實掌握執行工作進度，必要時予以協助
- 2、活動人員之調配與任務安排
- 3、對內之行政協調與命令執行
- 4、活動前的總策劃，活動期間的總指揮

四、公關組：學生會公關組長 張茂盛

- 1、對外之行政聯絡
- 2、來賓的邀請、邀請卡的寄發
- 3、各單位通知發送

五、活動組：學生會活動組長 陳建霖

- 1、活動的設計、安排、接洽及活動流程管控
- 2、負責工作人員用餐及相關物品採購
- 3、負責本次活動場地器材之借用與聯絡
- 4、各項器材物品之搬運
- 5、場地的佈置

六、文書組：學生會文書組長 許原艇

- 1、各式公文的紀錄與建檔
- 2、資料的收集與整理
- 3、活動公文之書寫
- 4、活動後資料的整理（成果報告書的製作）
- 5、配合各組所作之書面資料
- 6、活動宣傳海報的設計製作、邀請卡的製作
- 7、活動手冊的佈置
- 8、活動拍照與保存

七、總務組：學生會總務組長 黃柏樺

- 1、負責本次活動各項收支帳目整理及憑據整理
- 2、活動所需經費之申請與核銷

拾參、經費預算：

所需經費中共計\$20,000 元整，由 111 年度學生事務與輔導工作計畫經費第 1-1-2-1 項下之學校配合款支應。

序 號	項目名稱	單價 (元)	數量	單位	學校補助款	學生會費 支出	總金額	備註
1	餐盒	\$80	250	人	\$20,000	\$0	\$20,000	80 元 X250 人 (學校配合款)
2	飲料	\$350	11	箱		\$3,850	\$3,850	
3	場地佈置費 音響、卡拉 OK	\$8,000	1	式		\$8,000	\$8,000	租用音響、 卡拉 OK
4	摸彩獎品	\$500	40	份		\$20,000	\$20,000	
5	場地佈置	\$168	100	小時		\$16,800	\$16,800	工讀生數名
6	社團表演	\$2,500	3	場		\$7,500	\$7,500	
7	包裝紙	\$20	50	張		\$1,000	\$1,000	
8	海報機墨水匣	\$1,000	2	支		\$2,000	\$2,000	
合計					\$20,000	\$59,150	\$79,150	

吳鳳科技大學進修部夜間班

111 學年度第 1 學期迎新晚會-表演報名表

同學您好：

我們將於 11 月 02 日（星期三）晚上 6:20~9:00 舉辦迎新晚會，為使節目更精彩、讓同學留下更美好的回憶，請大家踴躍報名卡拉 OK 表演。每位上台演出者將獲贈一份精美小禮物，以資鼓勵。

此調查表請於 111 年 10 月 21 日（星期五）前繳回進修推廣部夜間班辦公室，謝謝您！

進修部夜間班學生會 敬邀

聯 絡 人	班級： _____ 系 _____ 年級 姓名： _____ 學號： _____ 電話： _____
演唱歌曲	演唱歌曲： _____ 版 本： _____
表演方式	☐ 獨唱 ☐ 男女對唱 ☐ 自彈自唱 ☐ 其他(請說明) _____
表演人數及 時間長度	_____人 歌曲長度 _____ 分 _____ 秒

備註：1. 如有自備音樂檔請提供。

2. 本表格如不敷使用，請自行影印或至進修推廣部夜間班辦公室索取。

附件五

111 學年度第 1 學期進修部夜間班學生會經費使用規劃表

編號	項目	日期	費用	備註
1	110 學年度第 2 學期 學生會費結餘	111.02.01~111.07.31	\$48,080	
2	111 學年度第 1 學期 學生會費收入	111.05.13~111.09.19	\$75,035	200 元 x375 人 利息收入 35 元
總計：			\$123,115	

編號	項目	日期	學校補助	學生會費支出	備註
1	性別平等與生命教育 講座	111.09.13	\$4,200		
2	交通安全宣導講座	111.09.14	\$4,200		
3	班級幹部暨學生會代 表座談會 3 次	111.09.30、10.26、 12.07	\$9,900		
4	迎新晚會	111.11.02	\$20,000	\$59,150	
5	智慧財產權宣導活動	111.11.01~111.11.30	\$4,000		
6	幹部領導知能研習	111.10.06	\$8,500		
7	健康與保健常識宣導 講座	111.11.29	\$4,200		
小計：			\$55,000	\$59,150	
本學期總支出：				\$114,150	
學生會費結餘：				\$63,965	