

# Microsoft Teams 同步教學—快速圖文版(電腦版\_教師用)

## 1. 安裝 Microsoft Teams 第一次安裝

<https://www.microsoft.com/zh-tw/microsoft-teams/download-app>



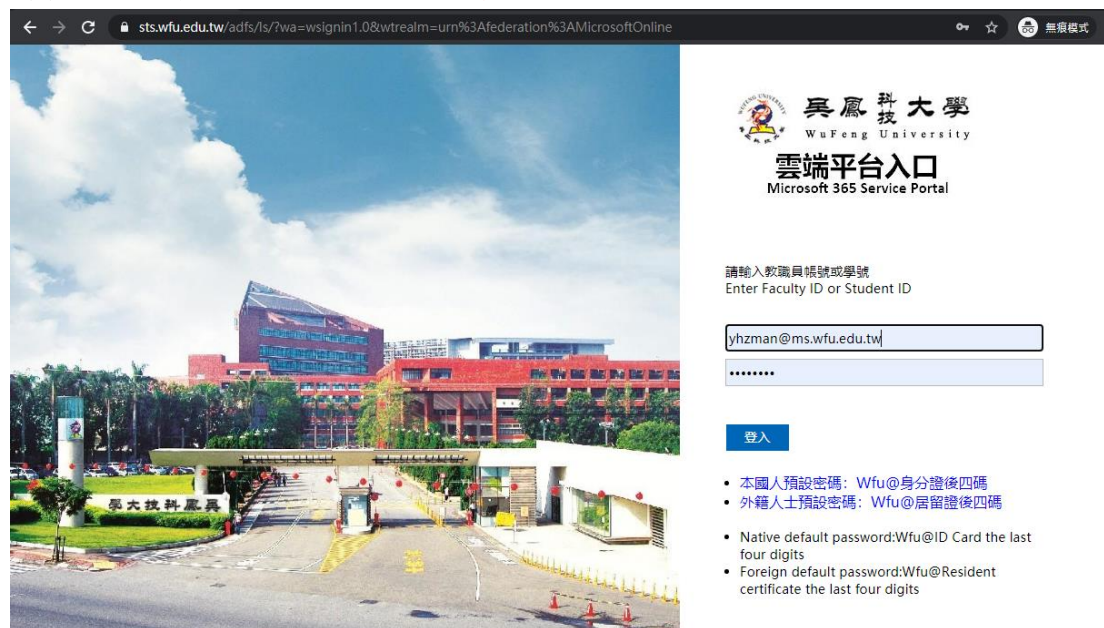
## 2. 登入網址：

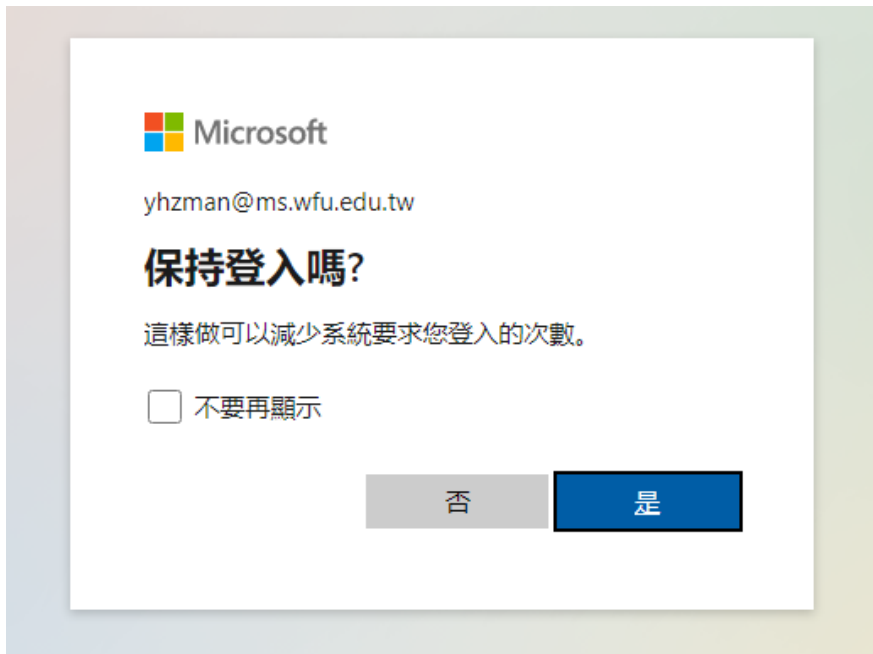
<https://sts.wfu.edu.tw/adfs/ls/?wa=wsignin1.0&wtrealm=urn%3Afederated%3AMicrosoftOnline>

登入帳號：**SAIS 教職員帳號或學號+@ms.wfu.edu.tw**

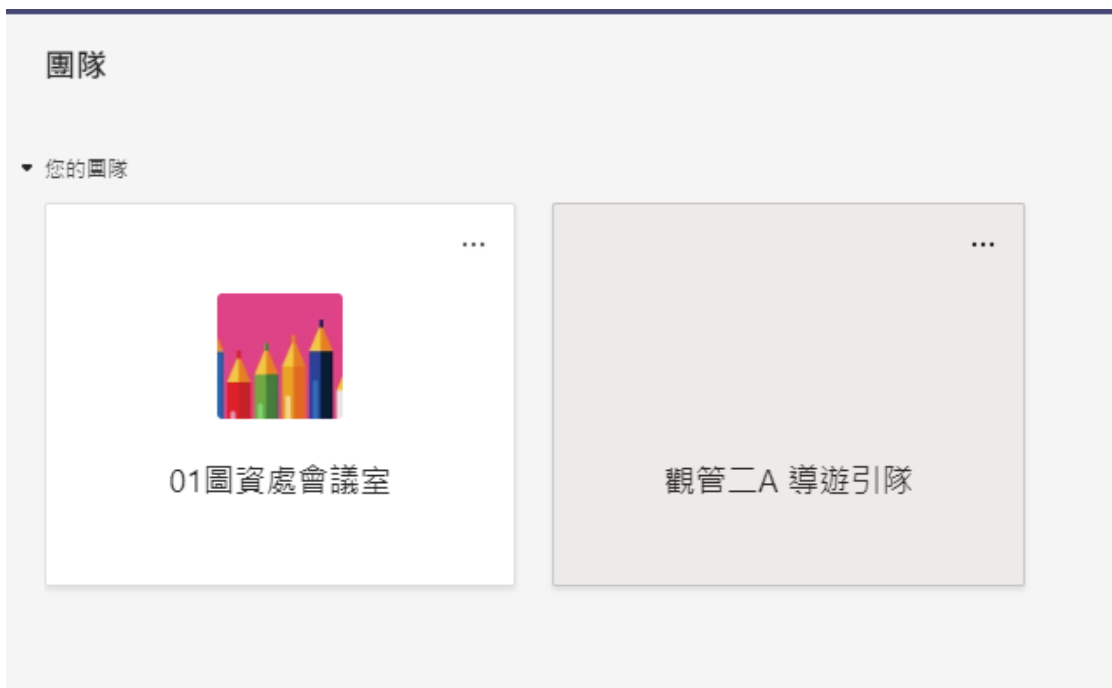
本國人預設密碼：**Wfu@身分證後四碼**

外籍人士預設密碼：**Wfu@居留證後四碼**

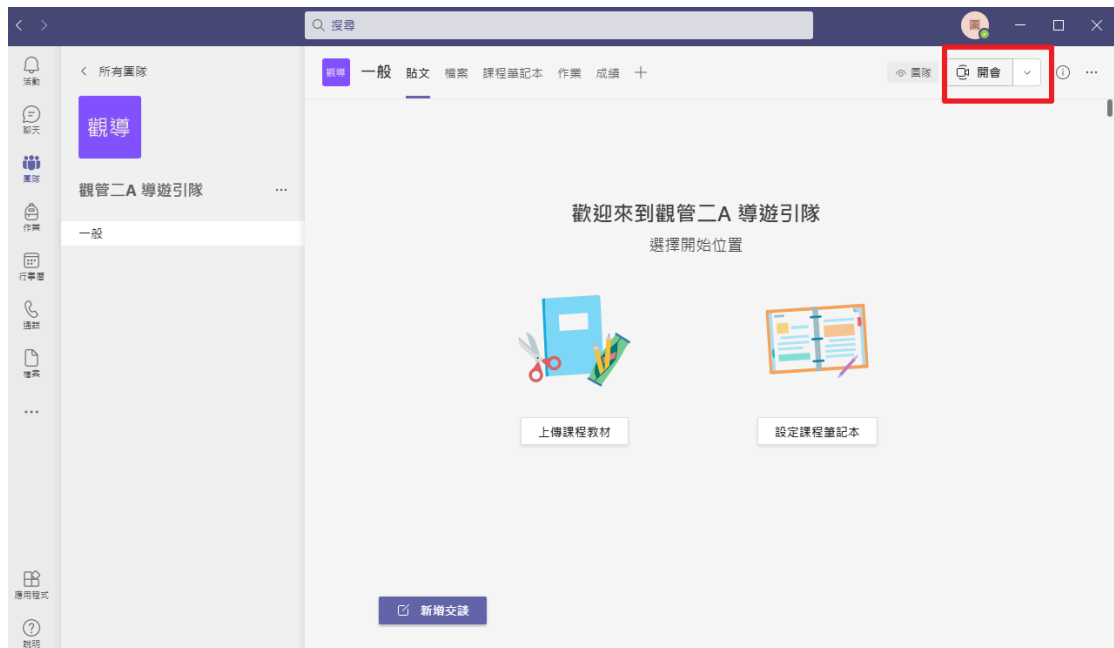




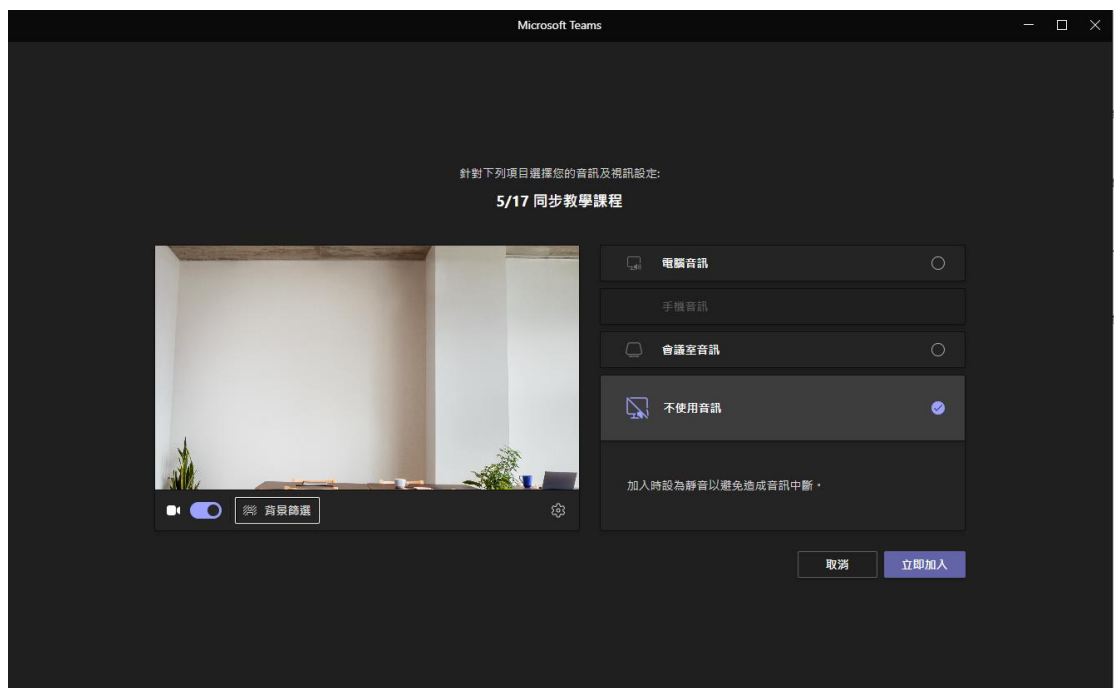
3. 請選擇同步教學的班級，並進入到課程



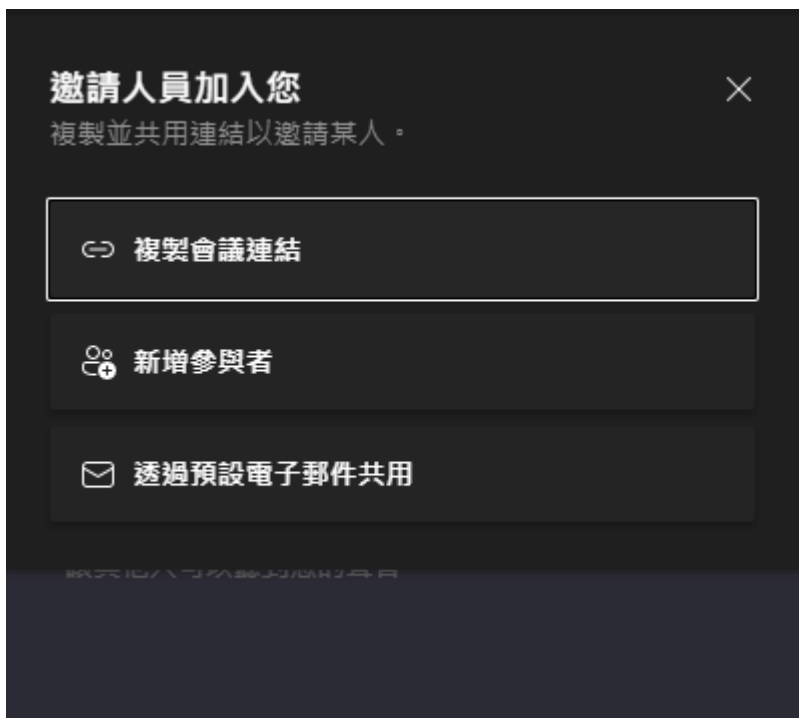
4. 進行視訊會議(請接好所需的耳麥(視訊鏡頭))，點擊開會



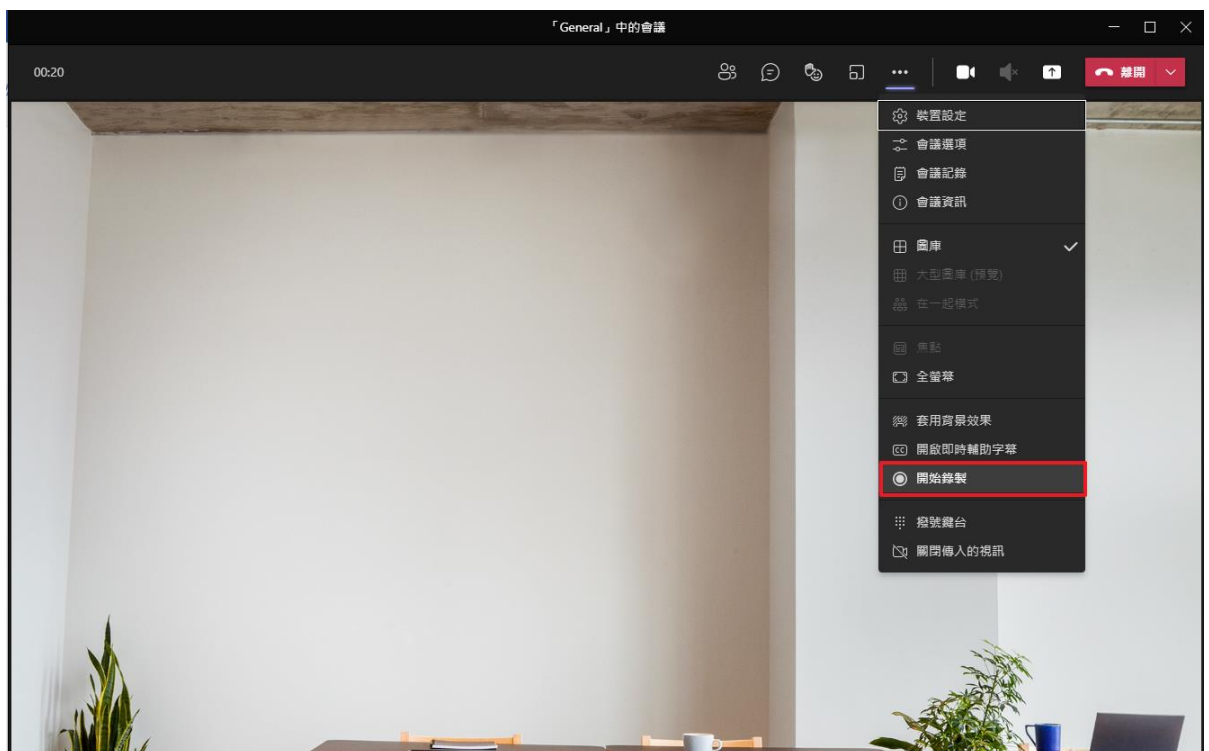
5. 設定同步教學名稱及檢測音訊設備是否正常後,點擊立即加入



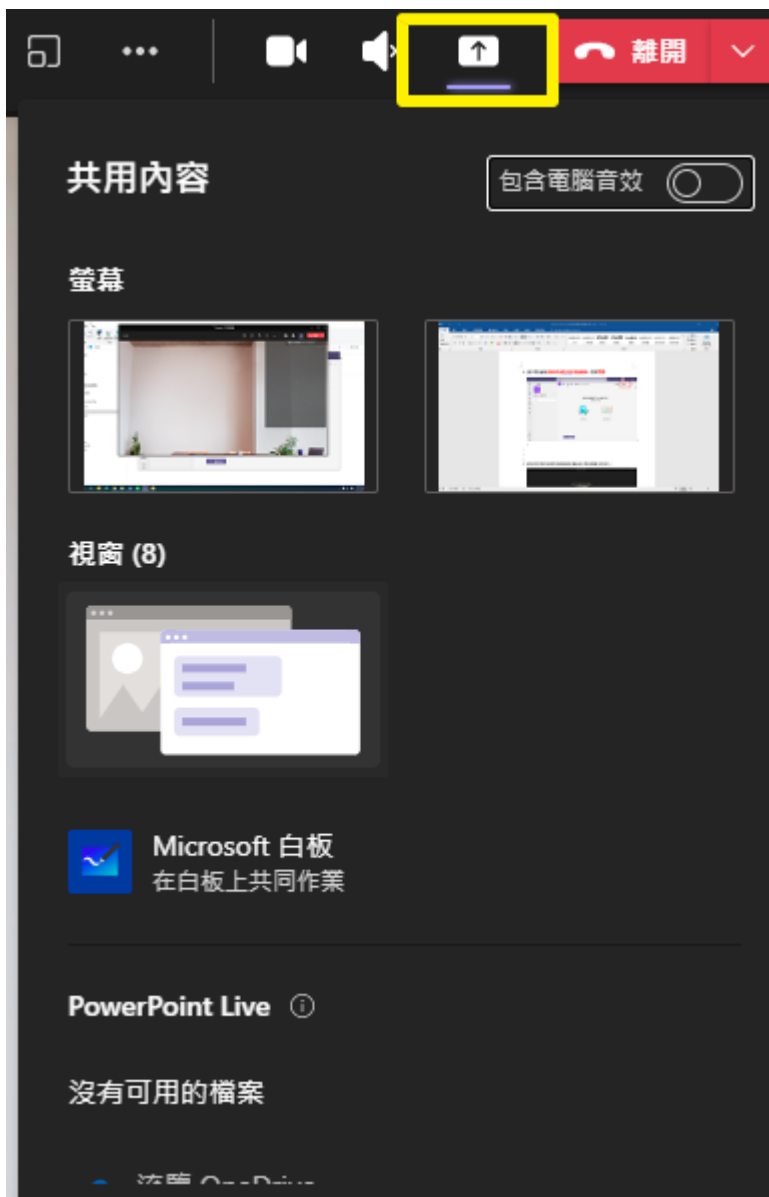
6. 複製線上視訊會議連結分享給學生可利用 Line 群、數位學習課程或 mail 方式。

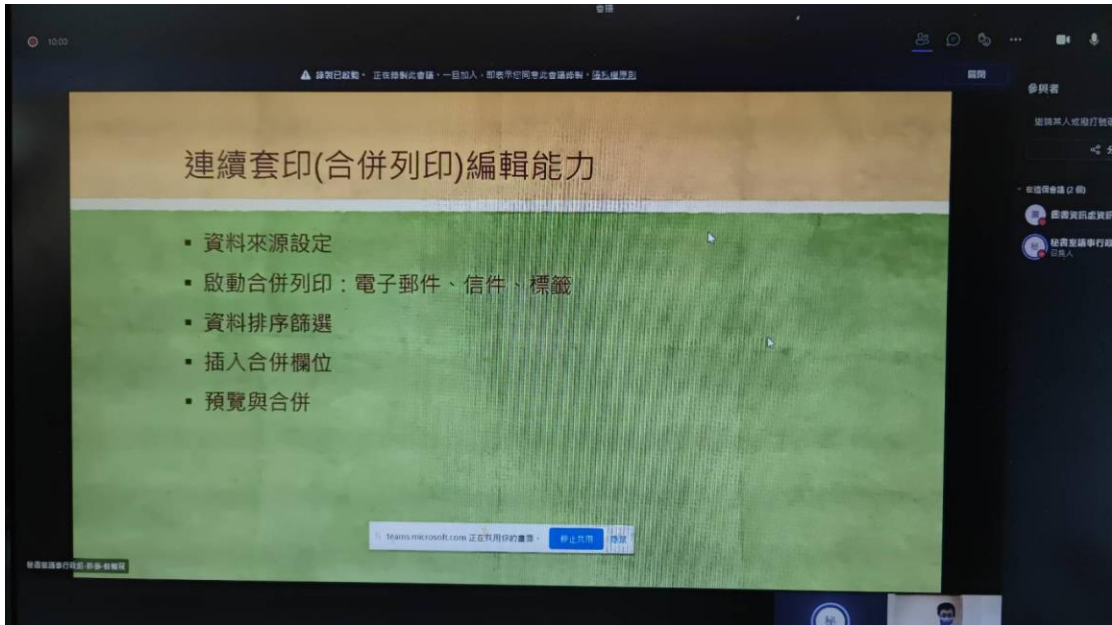


7. 同步教學時如需要錄製教學影片時,可以在 ... 下拉開始錄製

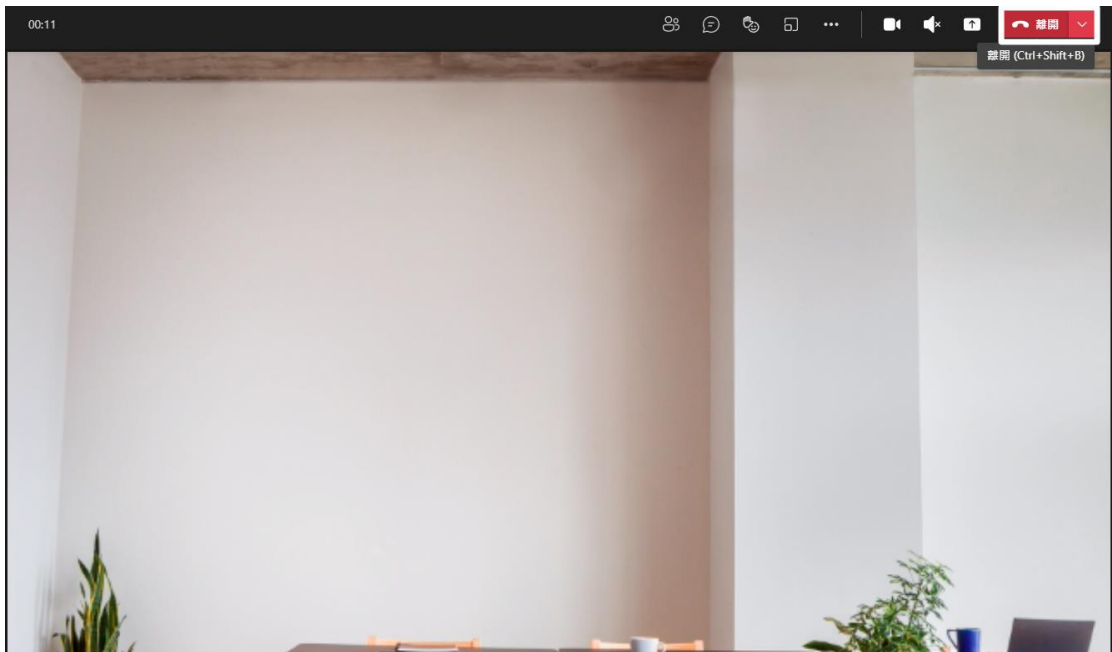


8. 教師教學時分享螢幕時，可以點擊**分享內容**→選擇要**分享的螢幕**後學生即可以看到老師的螢幕畫面。





9. 上完課後可以點擊**結束會議**



10. 每次同步教學結束後最終將產生二個檔案：**出席報告**、**錄影影片**（影片存放20天）



會議摘要					
參與者總數	5				
會議標題	General				
會議開始時間	2021/5/16 下午4:17:40				
會議結束時間	2021/5/16 下午4:59:50				
全名	加入時間	離開時間	持續時間	電子郵件	角色
圖書資訊處資訊	2021/5/16 下	2021/5/16 下午4:54	1 分鐘 54 秒	yhzman@ms.wfu.edu.tw	召集人
圖書資訊處系統	2021/5/16 下	2021/5/16 下午4:53	8 分鐘 54 秒	hunter8388@o365.wfu.onm	出席者
123	2021/5/16 下	2021/5/16 下午4:21	1 分鐘 28 秒		簡報者
圖資-詹明傑	2021/5/16 下	2021/5/16 下午4:31	1 分鐘 50 秒	ming@ms.wfu.edu.tw	出席者
圖資-詹明傑	2021/5/16 下	2021/5/16 下午4:44	4 分鐘 40 秒	ming@ms.wfu.edu.tw	出席者
圖資-詹明傑	2021/5/16 下	2021/5/16 下午4:51	4 分鐘 56 秒	ming@ms.wfu.edu.tw	出席者
圖書資訊處圖資	2021/5/16 下	2021/5/16 下午4:52	2 分鐘 30 秒	alan4986@o365.wfu.onmic	簡報者

Microsoft Teams

## 視訊會議測試

2021-05-16 08:25 UTC

Recorded by

圖書資訊處資訊媒體  
組-技士-楊政璋

Organized by

圖書資訊處資訊媒體  
組-技士-楊政璋

Channel

一般